

Istituto dei Ciechi Opere Riunite I. Florio - F. ed A. Salamone

**BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL
D.LGS. N. 165/2001 MEDIANTE SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO**

II DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Vista la vigente dotazione organica approvata con deliberazione del 14 dicembre 2007
Vista la deliberazione consiliare 14 del 20 luglio 2017 con la quale è stato approvato
il programma triennale del fabbisogno del personale 2017/2019;

Visto il D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in materia di certificazioni amministrative;

Visto il D. Lgs. n. 198 dell'11 aprile 2006 e s.m.i;

Vista la L. 241/1990 e s.m.i.

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

RENDE NOTO

Art. 1 - Indizione

E' indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n.1 posto di funzionario amministrativo cat. D - tempo indeterminato; n. 1 posto di istruttore contabile cat. C - tempo indeterminato; n.1 posto di funzionario area educativa e convittuale cat. D - tempo indeterminato; n. 1 posto di educatore professionale cat. D - tempo indeterminato; n.1 posto di psicologo cat. D - tempo indeterminato; n. 1 posto di terapeuta della riabilitazione cat. D - tempo indeterminato; n. 1 posto di infermiere professionale cat. C - tempo indeterminato; n.1 posto di assistente sociale cat. D - tempo indeterminato; n. 4 posti di operatore socio sanitario cat. B - tempo indeterminato; n. 2 posti di autista di scuola bus cat. B - tempo indeterminato; n. 1 posto di istruttore amministrativo cat. C - tempo indeterminato.

Titoli di studio richiesti:

- Per il posto di funzionario amministrativo, laurea specialistica in giurisprudenza o equipollente
- Per il posto di istruttore contabile, diploma di ragioniere
- Per il posto di funzionario area educativa, laurea specialistica in materie pedagogiche
- Per il posto di educatore, laurea specialistica di educatore professionale
- per il posto di psicologo, laurea specialistica
- Per il posto di terapeuta della riabilitazione, laurea specialistica
- Per il posto di infermiere professionale, laurea di primo livello in infermeria
- Per il posto di assistente sociale, laurea specialistica in scienze sociali

-Per il posto di operatore socio sanitario (OSS), scuola dell'obbligo ed attestato di almeno 900 ore di OSS

-Per il posto di autista, scuola dell'obbligo e patente DK pubblica

-Per il posto di istruttore amministrativo, diploma di istruzione secondaria

Art. 2 - Trattamento economico

Al suddetto posto è annesso il trattamento economico annuo al lordo delle ritenute di legge, in applicazione del Contratto Collettivo Regionale di Lavoro del comparto non Dirigenziale della Regione Sicilia e degli Enti.

Art. 3 - Requisiti per l'ammissione

Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- a) età non inferiore ai 18 anni;
- b) idoneità fisica alle mansioni da svolgere, in relazione al profilo professionale oggetto di selezione;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) essere dipendenti, in servizio a tempo indeterminato, presso le Pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 ed essere inquadrati nella stessa categoria giuridica e nello stesso profilo oggetto della presente selezione o profili equivalenti;
- e) immunità da condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- g) essere in possesso del nulla osta incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza. La mancata inclusione del nulla osta alla mobilità rilasciato dall'amministrazione di appartenenza comporta l'automatica esclusione dalla selezione;
- h) essere in possesso del titolo di studio richiesto per la categoria e il profilo per cui si concorre.
- i) Esclusivamente per le figure professionali di Psicologo e Assistente sociale esperienza documentata almeno decennale nel settore della disabilità visiva

I prescritti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande fissata perentoriamente in trenta giorni dalla data di pubblicazione sulla GURS . Le equipollenze sono quelle fissate dalla normativa vigente alla data di scadenza del bando.

Art. 4 - Presentazione delle domande di ammissione

L'invio delle domande dovrà essere effettuato a mezzo posta elettronica certificata (PEC), comprensive di allegati in formato pdf, al presente indirizzo : istciechipalermo@pcert.postecert.it con indicazione dell'oggetto della selezione.

La domanda di ammissione, redatta secondo lo schema allegato sub "A" al presente, dovrà pervenire, in ogni caso e a pena di esclusione, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione dell'avviso sulla GURS.

Qualora detto termine ricada in giorno festivo, il termine stesso deve intendersi al giorno successivo lavorativo.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatte comunicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi o ritardi di partecipazione imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda il candidato, pena l'esclusione, deve dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) cognome e nome;
- a) luogo e data di nascita;
- b) luogo di residenza, indirizzo e l'impegno a fare conoscere le successive eventuali variazioni dell'indirizzo stesso;
- c) l'indirizzo PEC al quale devono essere inviate le comunicazioni relative al presente concorso;
- d) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- e) lo stato di dipendente pubblico a tempo indeterminato, la categoria e il profilo ricoperti presso l'Ente di appartenenza;
- f) il titolo di studio posseduto richiesto per l'accesso al posto oggetto della selezione;
- g) il possesso del nulla osta incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza;

- h) l'iscrizione nelle liste elettorali, indicando il relativo Comune, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- i) l'assenza di condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate anche nel caso in cui siano intervenute amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale;
- j) l'assenza di procedimenti penali pendenti o i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- k) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero l'assenza di cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l) il possesso dell'idoneità fisica all'esercizio delle funzioni da espletare;
- m) la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985 ai sensi dell'art. 1 della L. 23 agosto 2004 n. 226;
- n) i titoli di studio, professionali e di servizio posseduti ai fini della formazione della graduatoria di merito;
- o) i titoli preferenziali alla nomina eventualmente posseduti secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. 30/10/1996 n. 693, nonché dall'art. 3 comma 7 della L. 15/05/1997 n. 127 come modificato dall'art. 2 comma 9 della L. 16/06/1998 n. 191;
- p) se disabile, l'eventuale ausilio necessario per l'espletamento della prova, e/o l'eventuale necessità di di tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap ai sensi dell'art. 20 della legge 104/1992;
- q) il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 per gli adempimenti della procedura concorsuale.

I concorrenti sono tenuti a sottoscrivere con nome e cognome la domanda di partecipazione al concorso.

La firma dei concorrenti in calce alla domanda è prodotta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 5 - Documenti da allegare alla domanda

Gli aspiranti dovranno allegare alla domanda, pena l'esclusione:

fotocopia di un valido documento di riconoscimento;

a) curriculum vitae debitamente datato e firmato

a) i titoli valutabili ai fini della formazione della graduatoria di merito.

I titoli potranno essere dichiarati con autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 in materia di documentazione amministrativa.

Tutte le indicazioni riportate nel modulo di domanda sono rese sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Resta salva la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni.

Art. 6 - Ammissibilità delle istanze – modalità di selezione

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio del Personale, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Costituiscono motivi di esclusione dalla procedura di mobilità volontaria:

- l'omissione della firma sulla domanda di partecipazione;
- la mancanza di uno dei requisiti di cui al presente Bando;
- la mancata presentazione della domanda entro il termine fissato;
- la mancata presentazione del curriculum firmato;
- la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità, in corso di validità;
- la mancata presentazione del nulla-osta o parere favorevole dell'Amministrazione di appartenenza.

La procedura comparativa di mobilità volontaria sarà effettuata tramite valutazione dei titoli, del curriculum professionale e di un colloquio conoscitivo e di approfondimento delle competenze e delle attitudini possedute.

I titoli, il curriculum ed il colloquio saranno valutati attribuendo un massimo di 35 punti, così suddivisi:

- a) titoli di studio max 5 punti;
- b) curriculum max 15 punti;
- c) colloquio max 15 punti,

La valutazione del curriculum e del successivo colloquio sarà effettuata tenendo conto, altresì, del possesso di capacità organizzative e di direzione; conoscenze in materia di ordinamento degli enti pubblici, di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche; competenza in relazione alla effettiva posizione da coprire.

I complessivi 5 punti per la valutazione dei **titoli di studio** sono attribuiti come di seguito indicato:

a) per eventuali titoli di studio posseduti oltre a quello richiesto (laurea, dottorato di ricerca, scuole di perfezionamento e specializzazione, corsi di alta formazione conseguito al termine di corsi della durata di almeno un biennio: massimo 3 punti;

b) per ogni attestato e/o corso professionale conseguito: 1 punto fino ad un massimo di 2 punti;

I complessivi 15 punti per la valutazione del **curriculum** sono attribuiti con specifico riferimento all'esperienza acquisita nello svolgimento di attività corrispondenti o altre attività diverse a quelle della posizione da coprire, come appresso specificato:

a) Il punteggio per la valutazione del servizio svolto nella posizione da ricoprire è così attribuito, con esclusione dei periodi inferiori a sei mesi: max 10 punti

1- per ogni anno: 0,80 punti;

2- per ogni semestre: 0,40 punti;

b) per servizio comunque ricoperto, non ricompreso nella lettera a), in posizioni diverse a quella da ricoprire, con esclusione dei periodi inferiori a sei mesi: max 5 punti;

1- per ogni anno: 0,40 punti;

2- per ogni semestre: 0,20 punti;

Il **colloquio** è finalizzato a verificare la qualificazione professionale dei candidati in relazione al posto da ricoprire, sia in termini di specifiche competenze nei relativi ambiti, che di capacità gestionali, organizzative, di orientamento al risultato, di relazione. Verrà inoltre accertato il grado di motivazione dei candidati.

Il punteggio complessivo di 15 punti per la valutazione del colloquio è così attribuito, tenendo conto, altresì, del grado di motivazione al trasferimento del candidato:

a) conoscenze teoriche ed operative nelle materie attinenti al posto da ricoprire: max 8 punti

b) aspetti attitudinali e capacità gestionale necessari al ruolo da ricoprire: max 4 punti;

c) orientamento all'innovazione organizzativa e allo snellimento delle procedure: max 3 punti;

Ai fini dell'inserimento nella graduatoria di merito il candidato dovrà conseguire un punteggio minimo pari a 25

L'Amministrazione procederà all'assunzione per mobilità del candidato che avrà conseguito il maggior punteggio nella valutazione complessiva dei titoli, del curriculum e del colloquio.

La data ed il luogo di svolgimento del colloquio saranno comunicati ai candidati ammessi mediante convocazione spedita almeno **SETTE** giorni prima della data stabilita per l'effettuazione del colloquio. A tal fine, i candidati hanno l'obbligo di indicare nella domanda di partecipazione un indirizzo di posta elettronica (ordinaria o

certificata) o un numero di fax al quale l'Ente dovrà inviare la convocazione o ogni altra notizia afferente la procedura concorsuale in discorso.

Le comunicazioni e/o le convocazioni dei candidati saranno pubblicate esclusivamente sul sito internet dell'Istituto dei Ciechi. Tutte le comunicazioni della procedura di mobilità pubblicate sul sito internet istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 7- Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice sarà composta da personale interno dell'Istituto dei Ciechi Florio ed Salamone di Palermo. Può essere integrata da figure esterne specialistiche in relazione alla figura professionale da esaminare

Art 8 - Graduatoria e nomina

Alla conclusione delle prove sarà stilata apposita graduatoria. La graduatoria di merito sarà determinata dai punti ottenuti dalla somma della valutazione dei titoli e del colloquio secondo la normativa vigente ed in particolare il D.P.R. n. 487/1994.

Il concorrente utilmente collocato in graduatoria sarà assunto in relazione alla disponibilità finanziaria dell'Ente, previa stipulazione di contratto individuale di lavoro, per cui è richiesta la forma scritta e in cui saranno indicati:

tipologia del rapporto di lavoro;

a) data di inizio del rapporto di lavoro;

a) categoria di inquadramento, profilo professionale e posizione economica iniziale;

b) mansioni corrispondenti alla categoria di inquadramento;

c) durata del periodo di prova (se dovuto).

Art. 9- Controllo documentazione ed attestazioni

Prima della stipula del contratto di lavoro ai fini dell'assunzione, l'Amministrazione si riserva di procedere al controllo delle dichiarazioni rese dal candidato idoneo circa la sussistenza dei requisiti per l'ammissione.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti da tutti i candidati saranno raccolti dall'Istituto dei Ciechi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il trattamento verrà effettuato manualmente e con l'ausilio di strumenti informatici, nell'osservanza di ogni misura cautelativa della sicurezza e della riservatezza dei dati in osservanza della normativa vigente in materia e per la durata prevista in materia di archivi pubblici dalla normativa

vigente. I dati stessi saranno comunicati esclusivamente a soggetti interni all'amministrazione coinvolti nel presente procedimento.

I dati personali acquisiti potranno inoltre essere comunicati ad altri Enti pubblici nei casi e nei modi previsti dalla citata normativa, o a soggetti privati ove previsto da norme di legge o di regolamento.

In relazione al trattamento dei dati personali, i candidati potranno esercitare, con richiesta rivolta al Titolare, i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003. Responsabile del trattamento dei dati è il responsabile del procedimento : Dott.ssa Carmela Patti - Dirigente amministrativo.

Art. 11- Pari opportunità

Ai sensi del D.Lgs n. 198/2006 sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Art. 12 - Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente, trovano applicazione le norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia. Per qualsiasi informazione attinente al concorso è possibile contattare in responsabile del procedimento al numero 091540286

Art. 13- Norme transitorie e finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, sospendere o revocare il presente bando di concorso senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto nei suoi confronti.

L'assunzione della figura prevista avverrà, altresì, solo in caso di mancata assegnazione di personale in disponibilità secondo la procedura dell'art. 34 bis del D.Lgs. n, 165/2001.

Non potrà darsi corso all'assunzione laddove vi ostassero norme soprag giunte all'emanazione e pubblicazione del presente avviso.

Il presente bando costituisce "lex specialis" del concorso e pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Amministrazione si riserva, in autotutela, di annullare la presente procedura, per fatti non imputabili all'Amministrazione

Palermo, _____


Il Dirigente Amministrativo

**All'Istituto dei Ciechi Florio ed Salamone
Via Angiò n.
90135 Palermo**

Il/sottoscritto/a.....
nato/a.....(.....) in dataresidente a
.....prov.cap.....in Via
.....recapiti telefonici (*utenza mobile*)
.....attualmente dipendente dell'Ente
.....con profilo professionale di
.....categoria giuridica.....posizione economica
..... dalla data del.....

CHIEDE

di essere trasferito/a alle dipendenze dell'**Istituto dei Ciechi Florio ed Salamone di Palermo**,
mediante procedimento di mobilità esterna e a tal fine

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

- a) di essere dipendente a tempo pieno ed indeterminato deldi.....prov. di.....;
- b) di essere inquadrato nella categoria giuridica.....con profilo di(specificare); cat.economica:.....;
- c) di avere maturato alla data di scadenza del bando, anni/mesi..... di servizio a ruolo a tempo indeterminato nel profilo professionale di.....;
- d) di essere in possesso del seguente titolo di studioo titolo di studio dichiarato EQUIPOLLENTE a mezzo decreto ministeriale. In quest'ultimo caso indicare il provvedimento che ha dichiarato l'equipollenza: decreto n.....del.....).....conseguito nell'anno.....pressocon la seguente votazione
- e) l'assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso;
- f) l'assenza di sanzioni disciplinari irrogate nell'ultimo biennio e di procedimenti disciplinari in corso con sanzione superiore al rimprovero verbale;
- g) l'assenza di eventuali controversie di lavoro pendenti connesse alla categoria posseduta, al profilo professionale di inquadramento o alla mansione ricoperta;
- h) l'idoneità fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
- i) di voler essere trasferito presso l'Istituto dei Ciechi di Palermo per le seguenti motivazioni.....
- k) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, ai sensi dell'art.4 del d.p.r. 787/1994, in ipotesi di parità di titoli e di merito.....;
- l) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'Istituto dei Ciechi di Palermo per tutte le comunicazioni inerenti l'avviso pubblico e di accettare incondizionatamente quanto previsto dallo stesso avviso di mobilità volontaria, nonché la normativa richiamata e la regolamentazione inerente la presente procedura.
- m) di chiedere che ogni comunicazione relativa alla presente procedura selettiva venga inviata all'indirizzo di posta elettronica.....o al nr.fax....., esonerando l'Amministrazione dalla responsabilità per la

mancata conoscenza.

Inoltre, il/la sottoscritto/a

ALLEGA

- 1) *curriculum* formativo e professionale, firmato e datato;
- 2) Autorizzazione al trasferimento presso l'Istituto dei Ciechi di Palermo rilasciato da.....con prot. n.....del
- 3) Documento di riconoscimento, tipo:.....rilasciato da.....in data.....con scadenza.....

Data

Firma
