

**ISTITUTO DEI CIECHI OPERE RIUNITE I. FLORIO – F. ED A.
SALAMONE**

Palermo

**Avviso pubblico per il conferimento di incarichi di collaborazione per il profilo
professionale di OSS**

Visto lo Statuto ed il regolamento degli uffici e dei servizi dell'Istituto;

Considerato che per lo svolgimento di alcune delle attività istituzionali l'Istituto, stante la mancanza di personale interno in possesso dei necessari requisiti, intende avvalersi di collaborazioni esterne alla propria struttura;

Considerato che l'esigenza di avvalersi di collaborazioni esterne scaturisce, in parte dalla convenzione sottoscritta con L'ASP di Palermo relativa alla riabilitazione, in regime di seminternato, di soggetti non vedenti con pluriminorazioni ed in parte da alcune attività assistenziali in favore degli utenti tutti dell'Istituto.

Considerato tutto quanto sopra

SI RENDE NOTO

che è indetta una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di incarichi di collaborazione di OSS disciplinata come di seguito.

ARTICOLO 1

Il contratto instaurato con il prestatore si configura come contratto d'opera e non comporta alcun vincolo di subordinazione con l'Istituto; l'impegno orario previsto va da un minimo di 24 ore ad un massimo di 30 ore settimanali; il compenso orario lordo è di 14 (quattordici) euro per prestazione effettivamente resa.

Il servizio sarà articolato in turni e potrà essere prestato sia in orari diurni che notturni inclusi i festivi.

ARTICOLO 2

L'incarico ha la durata di mesi 12 (dodici).

Alla scadenza, ove l'amministrazione avesse ancora necessità delle prestazioni oggetto del presente bando scorrerà la graduatoria fino ad esaurimento della stessa.

La graduatoria mantiene la sua validità per la durata di anni tre dalla relativa pubblicazione.

ARTICOLO 3

Per la partecipazione è richiesto il possesso **dell'attestato di qualifica professionale di OSS.**

Il candidato dovrà presentare:

- domanda di iscrizione (**allegato A**) firmata in originale ;
- curriculum vitae in formato europeo firmato in originale in ogni sua pagina;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, firmata dal candidato;

La presentazione di documentazione incompleta o in forme diverse da quelle sopra descritte comporta automaticamente l'esclusione della candidatura stessa.

Le richieste devono pervenire entro le ore 12 del giorno 27 settembre 2021 all'ufficio Protocollo dell'Istituto in Via Angiò n. 27 Palermo; possono essere consegnate a mano o spedite a mezzo raccomandata a/r al seguente indirizzo:

Istituto dei ciechi I. Florio – F. ed A. Salamone

Via Angiò n. 27

Palermo

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre le ore 12 del giorno 27 settembre 2021.

Sulla busta contenente la documentazione deve essere posta, a pena di esclusione, la dicitura *“Avviso pubblico per l'incarico professionale di OSS”*.

ARTICOLO 4

Istruttoria e valutazione

L'istruttoria per l'ammissibilità sarà eseguita a cura del Dirigente Amministrativo, coadiuvato dal personale Amministrativo, che procederà alla valutazione della completezza e correttezza del dossier di candidatura e della sussistenza dei requisiti di ammissibilità dei richiedenti, sulla base della documentazione trasmessa dal candidato. Se opportuno, l'Amministrazione potrà richiedere al candidato ulteriori informazioni, da acquisire tramite colloquio o in forma scritta.

L'Amministrazione provvederà all'individuazione del soggetto cui affidare l'incarico, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base di una valutazione comparativa delle domande pervenute, tenuto conto della tipologia dell'incarico da affidare, della rilevanza del curriculum vitae rispetto all'oggetto della prestazione, della disponibilità ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti e sulla base di ulteriori informazioni che eventualmente si riterrà di richiedere.

ARTICOLO 5

Criteri di valutazione dei titoli di studio e curriculum vitae

La valutazione comparativa dei titoli di studio e del curriculum vitae presentati, potrà attribuire a ciascun candidato un massimo di 40 punti, così ripartiti:

- a) Titolo di studio: punti 4 max da attribuire in proporzione al voto finale conseguito;
- b) Diploma di maturità o altri titoli di studio superiori : punti 2 per ogni diploma o titolo superiore fino al limite massimo di punti 4;

- c) Corsi di formazione o aggiornamento attinenti il profilo valutabili da punti 3 per ogni titolo fino al limite massimo di punti 12;
- d) Esperienza maturata presso Enti pubblici o privati in attività analoghe a quelle di cui al presente bando: 0,15 per ogni mese fino ad un massimo di punti 14 ;
- e) valutazione complessiva del curriculum anche attraverso colloquio motivazionale, fino ad un massimo di punti 6;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

ARTICOLO 6

Dopo l'approvazione l'Amministrazione provvederà alla pubblicazione della graduatoria nel proprio sito ed all'Albo dell'Istituto.
Dall'approvazione della graduatoria non scaturisce né un diritto del candidato, né un obbligo dell'Amministrazione all'instaurazione del rapporto di lavoro.

ARTICOLO 7

Ai candidati inseriti nella graduatoria potranno essere affidati incarichi con contratto di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa ovvero prestazioni d'opera professionale.

Le modalità, le condizioni dell'incarico e la durata verranno determinate sulla base delle esigenze dell'Amministrazione e saranno, comunque, regolate da apposito contratto sottoscritto tra le parti.

Gli incarichi conferiti dovranno essere svolti nei luoghi e secondo le modalità stabilite dall'Amministrazione .

ARTICOLO 8

Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge n. 241/90 il responsabile del procedimento è il Dirigente Amministrativo dell'Istituto, dott.ssa Patti Carmela.

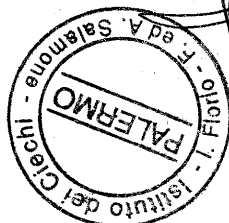
ARTICOLO 9

Tutela della privacy

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti dal presente avviso pubblico.

I dati e le informazioni che entreranno in possesso dell'Istituto saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101.

Il Dirigente Amministrativo
(dott.ssa Patti Carmela)



Palermo 06 SET. 2021 Prot. N. 2514

ALLEGATO A

Spett.le Istituto dei Ciechi
Via Angiò n, 27
Palermo

La/Il

sottoscritta/o.....

.....

Nata/o aProv.....

Il.....

Residente inalla

Via/P.zza.....

Tel.....

Fax.....Email:.....

in riferimento all'Avviso pubblico per **il conferimento di incarichi di collaborazione per il profilo professionale di OSS** consapevole delle responsabilità e delle relative sanzioni penali alle quali va incontro, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi,

CHIEDE

di partecipare alla suddetta selezione e ai sensi degli artt. 46 e 47 del suddetto D.P.R.,

DICHIARA:

- di essere in possesso della cittadinanza.....;
- di godere dei diritti politici;
- di essere in possesso dell'attestato professionale di OSS;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio.....;
- di avere esperienza professionale specifica e documentabile ;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere sottoposto a interdizione o altre misure che precludano l'accesso al pubblico impiego;
- di non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto o licenziato per motivi disciplinari dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali (in caso contrario indicare il procedimento in corso).

Si allegano alla presente domanda:

- Curriculum vitae in formato europeo, firmato.
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità

Firma